

PROGRAMMA DIDATTICO PER L'ANNO 2014
PERSONALE DIRIGENTE

NOTA PRELIMINARE

Per l'anno 2014, per effetto dei tagli disposti dalle manovre di finanza pubblica, le risorse sul capitolo di spesa relative alle spese di docenza per la formazione del personale dirigenziale e non dirigenziale ammontano a euro 280.260,00 (rispetto a euro 294.952 nel 2013) e a euro 125.562,00 quelle per le missioni (rispetto a euro 165.566 nel 2013).

Nei prospetti sottostanti viene rappresentata un'offerta formativa che tiene conto delle suddette disponibilità finanziarie.

La Scuola peraltro, come avvenuto anche negli anni scorsi, profonderà ogni possibile sforzo organizzativo e gestionale per incrementare la programmazione didattica, facendo ricorso ad economie di gestione, a partenariati con altre strutture formative interne ed esterne all'Amministrazione, nonché alle opportunità di finanziamento previste da programmi comunitari. Sarà altresì incrementata la formazione a distanza, arricchendo il catalogo con nuovi corsi on-line e videolezioni. Interventi di carattere formativo saranno altresì divulgati attraverso il canale You Tube della SSAI nel frattempo attivato.

Rispondendo ad un'esigenza ampiamente avvertita e rappresentata anche dalle OO.SS., la SSAI ha avviato un progetto di formazione sulla lingua inglese destinato a tutto il personale che si concretizzerà nel 2014 con la prevista partecipazione di 2000 unità ad un corso on-line di ultima generazione.

I contenuti formativi sono stati definiti tenendo conto delle rilevazioni dei fabbisogni di formazione e delle esigenze diffusamente rappresentate dagli uffici e direttamente dal personale, anche in relazione alle innovazioni normative e procedurali.

Ogni qual volta sarà possibile in relazione alla tematiche trattate, le iniziative didattiche prevederanno la partecipazione congiunta del personale dirigente e non dirigente, sulla base delle positive esperienze realizzate nel corso del 2013.

La SSAI, inoltre, è pronta a cogliere le opportunità che possono favorire l'ottimizzazione delle risorse e il potenziamento dell'offerta formativa, nell'ambito del nuovo "Sistema unico del reclutamento e della formazione pubblica".

	<i>Spese di docenza formazione decentrata</i>	<i>Spese di docenza formazione centrale</i>	<i>Totale € 280.260,00</i>
<i>Personale dirigente</i>	<i>€</i>	<i>€ 140.130</i>	<i>€ 140.130</i>
<i>Personale non dirigente</i>	<i>€ 106.000</i>	<i>€ 34.130</i>	<i>€ 140.130</i>

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA 2014

1. FORMAZIONE DIRIGENZIALE

La programmazione sotto riportata riguarda il personale della carriera prefettizia e la dirigenza contrattualizzata dell'Area I, di cui è prevista la partecipazione, in particolare, ai segmenti di alta formazione e di formazione permanente per le materie di interesse.

Nel prospetto che segue sono specificate le materie delle attività formative da realizzare, il numero delle edizioni ed i costi totali.

Anno 2014	Spese di docenza per la formazione obbligatoria	Spese di docenza per l'alta formazione	Spese di docenza per la formazione permanente
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 Corsi sulla sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. gs.81/2008 (senza oneri per l'Amministrazione in quanto le docenze saranno assicurate a titolo gratuito da personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco); • XXVIII corso per viceprefetti costo previsto: €. 40.000,00 <p style="text-align: right;">Costo totale= euro 40.000,00</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Completamento dei moduli settimanali (7) del III Master in "Amministrazione e Governo del territorio"; • Completamento dei moduli settimanali (7) del I Master in "Legalità, Anticorruzione e Trasparenza"; • Corso in partnership con il Centro di alti studi del Ministero dell'Interno francese (CHEMI); <p style="text-align: right;">Costo totale= euro 49.780,00</p>	<p>Corsi e seminari sulle seguenti materie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appalti pubblici. Potenziamento della prevenzione e del contrasto delle infiltrazioni mafiose- white list (4 edizioni) • Gestione commissariale livello avanzato (1 edizione) • Gestione commissariale: corso specialistico su urbanistica, ambiente e gestione ciclo rifiuti (3 edizioni) • protezione civile (3 edizioni) <p style="text-align: right;">Costo totale= 50.350,00</p>
TOTALE SPESE DI DOCENZA DELLA FORMAZIONE EROGATA A LIVELLO CENTRALE euro 140.130,5			

2. INIZIATIVE DI FORMAZIONE

L'attività di programmazione, anche per l'anno 2014, prevede la realizzazione di un'offerta formativa che vuole essere in grado di interpretare i cambiamenti in atto e sostenerli con interventi didattici mirati e ciò nella convinzione che i processi di evoluzione ed innovazione dell'Amministrazione devono poter contare su un personale sempre più qualificato e costantemente aggiornato.

La Scuola, pertanto, in linea con le positive iniziative realizzate nel 2013, proseguirà nell'impegno per una formazione a carattere specialistico, particolarmente qualificata in termini quantitativi e qualitativi, per accrescere le capacità di tutto il personale, sia dirigenziale, sia non dirigenziale che opera negli uffici centrali e sul territorio.

Al fine di contribuire a rafforzare, anche attraverso le iniziative formative, l'unitarietà dell'Amministrazione, verrà intensificata l'attività didattica congiunta, che già nel 2013 ha riguardato quasi il 70% delle iniziative, prevedendo una rilevante offerta formativa indirizzata sia ai dirigenti sia al personale non dirigente.

Per incrementare tale offerta, nel rispetto, comunque, anche degli stretti vincoli finanziari, la Scuola continuerà ad avvalersi delle collaborazioni sia a livello interno sia internazionale con altri istituti di formazione e prestigiose università, e promuoverà, ove possibile, la partecipazione a bandi europei per il finanziamento di specifici progetti, così come avvenuto nel 2013 per il progetto formativo, finanziato dal FEI.

Il 2014 vedrà, inoltre, un'ulteriore implementazione della formazione a distanza anche alla luce dei soddisfacenti risultati raggiunti nell'anno precedente.

A tal riguardo sono in fase di elaborazione pacchetti e-learning su specifiche materie mentre su altri argomenti sono già disponibili prodotti per l'apprendimento a distanza ed è stato attivato un canale *you tube* sul quale potranno essere mandati in onda momenti didattici ed eventi formativi di particolare rilievo per consentire di seguire le attività della Scuola a coloro che non si possono allontanare dagli uffici.

3. ATTIVITÀ DI DOCUMENTAZIONE ED EDITORIALE

Nell'ambito del progetto formativo della Scuola, l'attività di documentazione ed editoriale continuerà a rappresentare un utile strumento di approfondimento ed arricchimento delle tematiche affrontate, consentendo di raggiungere una platea di utenti sempre più ampia per numero e per profilo professionale e di realizzare importanti risparmi in linea con le politiche di *spending review*.

A tal fine saranno realizzati lavori di ricerca e studio, raccolte di materiali didattici, di normative e giurisprudenziali, nell'ambito delle macroaree di intervento in cui si inseriscono le iniziative didattiche. I predetti lavori saranno consultabili sul sito, scelto quale principale veicolo di diffusione, periodicamente aggiornato e di immediata fruibilità, oltre ad essere distribuiti in formato digitale (CD e DVD) nelle occasioni formative tenute presso la Scuola.

In tale ottica, è allo studio la realizzazione di una rivista *on line* con cadenza bimestrale, che potrà costituire un'ulteriore fonte di conoscenza e aggiornamento su argomenti di interesse istituzionale. La rivista guarderà, infatti, all'analisi delle novità legislative e giurisprudenziali che hanno determinato sostanziali cambiamenti nel nostro ordinamento e conterrà anche contributi utili per l'accrescimento della cultura non solo professionale.

Anche quest'anno, l'attività formativa si implementerà e si rafforzerà con il contributo di iniziative editoriali di taglio specialistico e prettamente operativo.

In vista del semestre europeo di Presidenza italiana dell'Unione, è prevista in autunno la presentazione dei risultati della ricerca sul Prefetto in Europa, lo studio di un'iniziativa sulle relazioni tra la Grande Guerra e la nascita dell'Europa in occasione del centenario della I guerra

mondiale, nonché la realizzazione di un progetto europeo in collaborazione con il Dipartimento per le Libertà Civili su tematiche inerenti l'immigrazione.

4. CONTENUTI DEGLI INTERVENTI FORMATIVI

4.1 Formazione obbligatoria

Nell'ambito della formazione obbligatoria, per l'anno 2014, è previsto lo svolgimento, presumibilmente nell'autunno del corrente anno, del XXVIII Corso per l'accesso alla qualifica di Viceprefetto destinato ai Viceprefetti Aggiunti che saranno scrutinati dal Consiglio di Amministrazione.

Sarà sviluppato un percorso formativo all'interno del quale è prevista non soltanto l'acquisizione di conoscenze e saperi, teorici ed esperienziali, ma anche il consolidamento delle competenze già acquisite e la loro sperimentazione, la condivisione e il "mettere a fattor comune" le proprie e le altrui competenze, sempre con il filo conduttore di una visione a tutto tondo della funzione prefettizia e delle complessità sociali, economiche, politiche nelle quali è chiamata ad operare.

Nell'anno 2014 continueranno ad essere assicurate le attività formative per i Responsabili del Servizio di prevenzione e protezione (D.lgs 81/2008), in servizio sia presso gli Uffici centrali sia presso le Prefetture, con la realizzazione di specifici moduli didattici individuati dall'Accordo Stato-Regioni sancito in data 26 gennaio 2006

Considerata la natura obbligatoria di tali moduli di formazione, la Scuola continuerà a svolgere un costante monitoraggio presso gli uffici centrali e periferici per una precisa rilevazione del fabbisogno, tenuto conto del continuo ricambio del personale adibito alla sicurezza nei luoghi di lavoro.

4.2 Alta formazione

Nel 2014 è previsto il completamento del III Master in "Amministrazione e Governo del Territorio" in partenariato con la LUISS "Guido Carli" e del I Master in "Legalità, Anticorruzione e Trasparenza" in partnership con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi Roma Tre.

I due percorsi formativi di alta specializzazione, cominciati alla fine del 2013 e che si concluderanno nel mese di luglio con il rilascio di un titolo di studio di secondo livello, si inseriscono perfettamente nei filoni tematici del "governo del territorio" e della "legalità ed anticorruzione" considerati prioritari nella definizione delle linee di attività della SSAI.

I Master, organizzati d'intesa con l'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, vedono la partecipazione congiunta di dirigenti prefettizi, dirigenti di area economico-finanziaria e funzionari dell'Area Terza, tutti selezionati secondo i criteri precedentemente concordati con le Organizzazioni Sindacali, segretari comunali e provinciali, dirigenti di enti locali nonché giovani laureati.

Per arricchire l'offerta formativa in termini qualitativi e quantitativi, all'interno di ciascun modulo dei Master verrà rinnovata la collaudata formula dei "caminetti culturali", incontri serali con personalità di spicco, aperti a tutto il personale del Ministero dell'Interno, oltre a quello di altre Amministrazioni, a professionisti e a studenti che intendano fruire dell'offerta formativa della Scuola.

Altre occasioni di arricchimento culturale e professionale, destinate a tutto il personale, saranno rappresentate, all'interno dei moduli didattici di ciascuno dei due Master, dallo svolgimento di una serie di Tavole Rotonde su tematiche di importanza strategica per la mission istituzionale del Ministero dell'Interno.

Nell'ambito dei rapporti di collaborazione con enti di formazione stranieri, già proficuamente avviati nei due anni precedenti, è previsto lo svolgimento, nel mese di febbraio, di un workshop in lingua inglese con il Centro di Alti Studi del Ministero dell'Interno francese (CHEMI) che vedrà confrontarsi funzionari italiani e francesi su "Energia e Sicurezza" tematica iscritta nell'agenda dei lavori dell'Unione Europea tra i punti salienti della strategia "Europa 2020". I risultati saranno presentati alla riunione annuale dell'AERTE (Associazione Europea dei Rappresentanti Territoriali dello Stato) che si terrà a Liegi nel mese di giugno.

4.3 Formazione permanente

L'attività di formazione permanente per l'anno 2014 prevede lo svolgimento di diverse attività seminariali, alcune effettuate anche congiuntamente con il personale non dirigente, per le quali sono in programma più edizioni per consentire la partecipazione di tutte le Prefetture-UTG e degli uffici centrali.

Su "**Appalti pubblici: potenziamento della prevenzione e del contrasto al fenomeno delle infiltrazioni mafiose – "White list"**" sono previste 4 edizioni, della durata di 3 giornate ciascuna, con la partecipazione di circa 50 unità di personale, tra dirigenti prefettizi e dirigenti di II fascia che si occupano della materia, sia al centro sia in periferia.

In tema di "**Gestioni Commissariali**" a completamento del ciclo di corsi realizzati negli anni precedenti, è prevista 1 edizione seminariale di livello avanzato, che si svilupperà su 5 giornate, destinata, come sempre, al personale, dirigente e non, che abbia già maturato esperienze di commissariamento e/o che abbia frequentato uno dei corsi base.

Al fine di corrispondere all'esigenza manifestata da parte del personale impegnato nelle gestioni commissariali di maggiore specializzazione su alcune materie particolarmente complesse nel governo del territorio, la Scuola arricchisce quest'anno l'offerta formativa di settore con la previsione di 3 edizioni seminariali (di 3 giornate ciascuna) sulle problematiche urbanistiche, ambientali e della gestione dei rifiuti. Tali moduli saranno destinati a coloro che hanno già maturato più esperienze di commissariamento o abbiano frequentato il corso avanzato di gestioni commissariali.

In considerazione dell'esigenza di approfondimento ed aggiornamento diffusamente riscontrata e, tenuto conto anche delle novità recenti introdotte dalla legge n.100/2012 il tema della **protezione civile** sarà al centro dei contenuti didattici che verranno sviluppati all'interno di 3 edizioni seminariali, della durata di 5 giornate ciascuna, rivolta al personale dirigente e non dirigente che si occupa della materia sul territorio. Una quota di posti è destinata anche agli uffici centrali.

L'iniziativa formativa, che sarà organizzata in collaborazione con il Dipartimento della Protezione Civile ed il Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, prevede ampi spazi dedicati a laboratori pratici, con simulazioni di casi di studio e simulazioni.

Non mancheranno, inoltre, iniziative formative, eventualmente assistite da fondi europei, in tema di immigrazione, secondo il moduli già positivamente sperimentato l'anno scorso.

E' importante infine evidenziare che tutti i percorsi formativi sopra delineati si caratterizzeranno fortemente per le metodologie didattiche che verranno adottate e che, secondo il modello consolidato nella formazione dell'anno 2013, tenderanno a valorizzare l'aspetto pratico dei contenuti ed avranno un taglio decisamente operativo, con una forte interazione tra corpo docente e partecipanti, simulazione di casi, *workshop*, scambio di esperienze con esperti delle materie trattate e con *testimonial* provenienti dai settori di interesse, anche non istituzionali, esercitazioni pratiche e dibattiti in forma di *question time*.

4.4 Formazione a distanza

Sulla base della positiva sperimentazione dell'anno scorso, anche nel 2014 la Scuola ha in programma la realizzazione di un più completo catalogo di corsi *on line* su diverse materie d'interesse.

Sta per prendere il via, inoltre, un ampio progetto e-learning per il miglioramento della conoscenza della lingua inglese destinato, nella sua prima fase, a 2000 utenti.