



# Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE  
STRUMENTALI E FINANZIARIE**

*Ufficio IV Relazioni Sindacali*

Prot. n. OM 2103/LAD - 892

Roma, 06 APR. 2016

- CGIL FP
- CISL FP
- UIL P.A.
- UNADIS
- FP CIDA
- DIRSTAT
- CONFSAL/UNSA
- ASSOMED SIVEMP FPM

OGGETTO: Piano generale del Telelavoro e relazione sullo stato di attuazione del "Piano per l'utilizzo del Telelavoro"  
"Piano triennale di azioni positive 2016-2018" adottato in data 11 marzo 2016

Di seguito a precorsa corrispondenza, si trasmette, per informazione di codeste OO.SS., copia della circolare n. 12/RU/2016 del 29 marzo u.s. di questo Dipartimento con la quale viene precisato, nelle more dell'individuazione di alcuni progetti pilota - cui potrà essere data attuazione compatibilmente con la disponibilità delle occorrenti risorse economiche - che la definizione della disciplina generale di cui all'oggetto non abilita, per il momento, la presentazione di singole istanze finalizzate all'adesione a progetti di telelavoro.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Filippi

Cp



CAF

# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Circolare n. 12/RU/2016

Roma, data protocollo

- All'Ufficio I - Gabinetto del Capo Dipartimento
- Alla Direzione Centrale per le Risorse Finanziarie e Strumentali
- Alla Sede didattica residenziale - Via Veientana
- All'Ispettorato Generale di Amministrazione
- All'Ufficio del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- All'Ufficio del Responsabile della Performance
- All'Ufficio II - Studi e Legislazione
- All'Ufficio III - Pianificazione, Programmazione e Controllo della Gestione
- All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali
- All'Ufficio V - Valutazione
- All'Ufficio VI - Innovazione e organizzazione
- Alla Commissione per la progressione in carriera

Dipartimento per le Politiche dell'Amministrazione  
per le Risorse Strumentali e  
Ufficio IV Relazioni sinda.

06 APR 2016

PROTOCOLLO

DT 2203/LAO - 892

OGGETTO: Piano generale del Telelavoro e relazione sullo stato di attuazione del "Piano per l'utilizzo del Telelavoro", "Piano triennale di azioni positive 2016-2018", adottato in data 11 marzo 2016.

Si informa che, in ossequio alle vigenti disposizioni di legge, sono stati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa Amministrazione il "Piano generale del Telelavoro", approvato in data 15 febbraio 2016, e lo stato di attuazione del "Piano per l'utilizzo del telelavoro", redatto ai sensi dell'art. 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni in Legge 17 dicembre 2012, n. 221.

Tali adempimenti si inseriscono nell'ambito delle più generali iniziative di questa Amministrazione finalizzate a favorire la conciliazione dei tempi di lavoro e di vita dei dipendenti, le quali hanno peraltro formato oggetto, di recente, del "Piano triennale di azioni positive 2016-2018", adottato in data 11 marzo 2016 e pure pubblicato, con le medesime modalità, sul sito web istituzionale.

In particolare, il citato Piano Triennale, con specifico riferimento al telelavoro, assegna l'obiettivo di individuare, nell'arco del triennio di riferimento, alcuni progetti pilota, ai quali potrà essere data attuazione compatibilmente con le risorse economiche effettivamente disponibili.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Nell'evidenziare, pertanto, che l'attuazione delle eventuali, future ipotesi di telelavoro dovrà seguire ad una elaborazione progettuale generale - sulla base di requisiti tecnici, di valutazioni in termini di costi/benefici e di criteri omogenei - attualmente in corso di elaborazione, si precisa che la definizione della disciplina generale di cui all'oggetto non abilita, per il momento, la presentazione di singole istanze finalizzate all'adesione a progetti di telelavoro.

IL CAPO DI PARTIMENTO  
Varratta