



Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE
STRUMENTALI E FINANZIARIE**
Ufficio IV Relazioni Sindacali

Prot. n. OM.047701/L/COR-1296

Roma, 08 MAG. 2017

- FP/CGIL
- FP/CISL
- UIL/PA
- UNADIS
- FP CIDA
- DIRSTAT
- CONFSAL/UNSA
- ANMI ASSOMED SIVEMP FPM

OGGETTO: Corsi per operatori piattaforma SANA in materia di antiracket e antiusura.

Per informazione, si trasmette la nota n. 1068, pervenuta dall'Ufficio X della Direzione Centrale per le Risorse Umane, relativa all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Giallongo



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE
STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
UFFICIO X

9

ORG AT 6.33.5
Prot 1068

Roma, 05 MAG 2017

Alle Prefetture di:

Alessandria - Ancona - Bari - Bologna -
Brindisi - Campobasso - Caserta - Como -
Cremona - Crotone - Enna - Ferrara - Firenze
Foggia - Lodi - Lucca - Macerata - Mantova
Matera - Modena - Palermo - Parma - Pisa
Pistoia - Potenza - Ragusa - Taranto - Torino
Venezia - Vibo Valentia

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE Ufficio IV Relazioni Sindacali
05 MAG. 2017
Prot. n. <u>DIR.FOIL-COR-1268</u>

e p.c.

Al Commissario straordinario per il
coordinamento delle iniziative antiracket e
antiusura

Via Cavour, 6 (ROMA)

Alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Via Maresciallo Caviglia, 24 (ROMA)

All'Ufficio Relazioni Sindacali
SEDE

OGGETTO: Corsi per operatori piattaforma SANA in materia di antiracket e antiusura.

Il Commissario straordinario del Governo per il coordinamento delle iniziative antiracket e antiusura ha organizzato un ciclo formativo per l'aggiornamento delle modalità relative all'informatizzazione delle istanze esaminate dal Comitato di solidarietà per le vittime dell'estorsione e dell'usura.

L'attività di formazione è destinata a due unità di personale per ciascuna Prefettura in indirizzo: il Dirigente di Area I ed il funzionario che utilizza la Piattaforma per la gestione documentale delle predette istanze.

Il secondo modulo si svolgerà, a partire dalle ore 9.30 - nella giornata del 15 maggio 2017 presso la sede didattico-residenziale di Via Veientana e si concluderà entro le ore 18.00.

Il personale che intenda utilizzare la navetta per raggiungere la sede didattico-residenziale di Via Veientana dovrà trovarsi la domenica 14 maggio alle ore 19.00 oppure alle ore 22.00 o in alternativa, alla ore 8.30 di lunedì 15 maggio, all'ingresso della Stazione Termini - Piazza dei Cinquecento, nelle vicinanze del box informazioni turistiche, dandone comunicazione alla mail: formazione.residenziale@interno.it.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE
STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
UFFICIO X

Qualora si intenda raggiungere la sede didattico-residenziale con mezzi propri si prega di comunicare all'indirizzo e-mail sopra indicato il tipo di autovettura e il numero della targa.

L'uso del mezzo aereo è comunque consentito laddove meno dispendioso di altri mezzi di trasporto.

Per l'acquisto del relativo titolo di viaggio, i partecipanti potranno rivolgersi all'Agenzia di viaggi *Holytours s.r.l.s.*, nei confronti della quale la CONSAP – Fondo di solidarietà per le vittime dell'estorsione e dell'usura provvederà al successivo rimborso - *Via Tiburtina, 644/A – 00159 – ROMA – tel. 06/4381341 r.a. 06/83663943 (diretto) – <http://www.holytours.it> e-mail: info2@holytours.it – contatto di emergenza 349/3056038.*

I titoli di viaggio, emessi in formato elettronico, saranno inoltrati via e-mail ad ogni partecipante.

Le prenotazioni potranno essere richieste dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 19.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 9.30 alle 13.00 del sabato.

In ragione delle esigenze di contenimento delle spese di viaggio, si richiama la particolare attenzione dei partecipanti sulla necessità di provvedere tempestivamente a contattare la citata Agenzia di viaggi.

Ai fini della tempestiva acquisizione del materiale didattico si rappresenta l'opportunità di dotarsi di chiavetta usb e, ove possibile, di munirsi di personal computer.

IL CAPO DIPARTIMENTO
Varratta