



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale
Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali
Divisione III

Al Gabinetto del Ministro

Alla Struttura Tecnica di Missione

Al Dipartimento per i Trasporti,
la Navigazione, gli Affari Generali ed
il Personale

Al Dipartimento per le Infrastrutture
ed i Sistemi Informativi e Statistici

A tutte le Direzioni Generali del
Dipartimento per i Trasporti, la
Navigazione, gli Affari Generali ed il
Personale

A tutte le Direzioni Generali del
Dipartimento per le Infrastrutture
ed i Sistemi Informativi e Statistici

Al Consiglio Super. Lavori Pubblici

All'Organismo Indipendente di
Valutazione

Al Comando Generale del Corpo
delle Capitanerie di Porto

Alla Direzione Generale per le
Investigazioni Ferroviarie e Marittime

Alla Struttura di Vigilanza sulle
Concessioni Autostradali

Alla Segreteria della D.G. per gli
Affari Generali ed il Personale

Alle Divisioni della D.G. per gli Affari
Generali ed il Personale

Al Comitato Centrale Albo Trasportatori

A tutti gli Uffici Periferici della Motorizzazione Civile della:

- DGT Nord Ovest
- DGT Centro

Ai Provved. Interregionali OO.PP.:

- Sede Roma
- Sede Milano
- Sede Torino
- Sede Genova

Alle Capitanerie di Porto:

- Civitavecchia
- Genova
- Fiumicino
- Gaeta
- La Spezia
- Savona

Agli Uffici Periferici dell' I.V.C.A:

- Sede Genova
- Sede Milano

Agli Uffici Tecnici per le Dighe:

- Sede Milano
- Sede Torino

e, p.c. A tutte le OO.SS.

LORO SEDI

Oggetto: fruibilità buoni pasto "Qui Ticket" – Lotto 1 e 3.

Si fa riferimento alle numerose segnalazioni da parte dei dipendenti in merito alla impossibilità di utilizzo dei buoni pasto residui, relativi alla precedente convenzione Consip "Buoni pasto ed. 7" sia nella forma cartacea che quella elettronica per i lotti 1 (regioni Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia e Liguria) e lotto 3 (Lazio) da parte della ditta fornitrice "Qui! Group S.p.A."

A tal proposito, la Consip S.p.A. ha comunicato sul proprio sito istituzionale che, a seguito delle numerose segnalazioni pervenute dalle Amministrazioni

in merito alla problematica in oggetto, ha proceduto alla risoluzione del contratto relativo i due lotti per reiterato, grave e rilevante inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Nella stessa comunicazione, ha inoltre fornito informazioni operative sulle possibili scelte delle Amministrazioni aderenti a seguito della risoluzione della Convenzione.

Questa Amministrazione già a partire dal 22-03-2018 si era avvalsa della facoltà di ridurre i propri ordinativi di fornitura nella misura del 20% del valore, permettendo così lo scioglimento definitivo del contratto, senza possibilità di pretesa alcuna da parte del fornitore, non emettendo più richieste per l'approvvigionamento di buoni pasto al proprio personale e attivando la nuova Convenzione in forma elettronica (c.d. BPE1) con i nuovi fornitori aggiudicatari, Edenred S.r.l. per il lotto 1 e Day Ristoservices S.p.A per il lotto3.

Per quanto concerne invece i ticket emessi in vigenza della precedente convenzione dalla società Qui! Group con **scadenza 31 dicembre 2018** già distribuiti ai dipendenti e rimasti inutilizzabili, perché non più accettati dagli esercizi commerciali convenzionati per le problematiche note, come previsto nella Convenzione stessa, questo ufficio, in qualità di punto ordinante può restituire al fornitore i buoni pasto non utilizzati e chiedere il relativo rimborso da parte del fornitore del dovuto e, in difetto di quest'ultimo, agire in via giudiziaria.

Al fine di tutelare il personale utente, i buoni pasto in questione dovranno essere restituiti alla scrivente divisione con la seguente modalità:

1. BUONI PASTO CARTACEI

Tutti gli uffici in indirizzo dovranno trasmettere i buoni "Qui! Ticket" non utilizzati dal proprio personale alla scrivente solo ed **esclusivamente al seguente indirizzo:**

Divisione 3[^] - Settore Buoni Pasto Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma

e non presso indirizzi di altre sedi, entro la data tassativa del 19 settembre 2018

- utilizzando un mezzo che garantisca la sicurezza del trasferimento e che permetta di ricevere prova della data di ricezione;
- compilando una distinta nella quale siano indicati: **a)** il nominativo del beneficiario e **b)** i corrispondenti quantitativi restituiti riportando la relativa numerazione, **solo ed esclusivamente per i buoni pasto in corso di a validità fino al 31 dicembre 2018.**

N.B.: la data del 30 giugno 2019 (scadenza rimborso), indicata sul ticket stesso non deve essere presa in considerazione.

2. BUONI PASTO ELETTRONICI

I dipendenti delle sedi centrali possessori delle card elettroniche emesse dalla Soc. Qui! Group S.p.A. che abbiano ancora ticket a credito dovranno restituirle, corredate di scontrino da cui risulti la disponibilità residua dall'ultima transazione effettuata presso un esercizio commerciale, la stampa del report dei buoni disponibili, ricavabile dal sito della ditta fornitrice utilizzando le credenziali personali a suo tempo fornite, in occasione della consegna della card ed una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e succ. mod. in cui il dipendente, attesta sotto la sua responsabilità che l'ammontare dei buoni elettronici residui di cui chiede la riemissione corrisponde alle risultanze di cui al report allegato scaricato dal Portale QUI GROUP .

Al riguardo si precisa che saranno effettuati i previsti controlli.

La consegna della documentazione in parola dovrà avvenire per il tramite della segreteria delle direzioni generali di appartenenza, sempre entro la scadenza del 19 settembre, con le stesse modalità previste per i buoni cartacei di cui sopra è cenno.

I ticket pervenuti alla scrivente nei tempi e nei modi illustrati ai punti 1 e 2 che precedono verranno successivamente restituiti alla medesima Qui Group S.p.A. in ragione della loro riscontrata mancata spendibilità.

L'Amministrazione acquisiti gli elementi, come sopra descritto, provvederà ad effettuare un ordine integrativo di valore corrispondente ai buoni utilizzati, con il fornitore che sarà successivamente individuato.

Si prega voler portare a conoscenza il personale di tutto quanto sopra illustrato, rammentando la perentorietà dei termini e le modalità di trasmissione.

La presente circolare sarà pubblicata anche sull'intranet di questa Amministrazione e sarà diramata a tutto il personale interessato tramite CED.

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Gigliola Fiorani