



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI

Divisione 2 – Gestione e sviluppo delle risorse umane dg.personale-div2@pec.mit.gov.it

Oggetto: Servizio sostitutivo di mensa a mezzo buoni pasto - Circolare n.33765 del 9 luglio 2010 - modifica ed integrazione del sistema gestione presenze (SGP) per i buoni pasto dei dirigenti .

Con la Circolare in oggetto sono state definite le modalità di erogazione del buono pasto per i dirigenti, previa rilevazione della posizione nel sistema delle presenze, nel rispetto del generale principio di autorganizzazione del dirigente che, ai sensi dell'art.19 del CCNL 2002-2005, fissa autonomamente il suo orario di lavoro in relazione alle esigenze della struttura affidatagli ed agli obiettivi e programmi da realizzare.

Attualmente, per l'attribuzione corretta dei buoni pasto al personale dirigente la procedura informatica comporta verifiche e rettifiche da parte delle segreterie con dispendio di energie e ritardi nelle quadrature di sistema.

Pertanto, chiarito che il riscontro della presenza nella sede di servizio del dirigente non è certamente finalizzato alla verifica di una prestazione lavorativa predeterminata, ma risponde piuttosto ad una esigenza di natura certificatoria, connessa alla corretta applicazione della normativa vigente e degli istituti contrattuali previsti per la categoria, al fine del riconoscimento del buono pasto, è necessario che venga attestata, in modo oggettivo, una permanenza minima in ufficio, non inferiore a 6 ore e 31 minuti.

Ciò premesso, nel far rinvio ai criteri di rilevazione previsti dall'accordo per l'attribuzione dei buoni pasto al personale dirigente del comparto Ministeri dell'8 aprile 1997, nonché dal CCNL relativo al personale dirigente dell'Area 1 2002-2005 stipulato il 21 aprile 2006 e da quello sottoscritto il 21 febbraio 2010, quadriennio normativo 2006-2009, **a partire dal mese di ottobre c.a.** sarà implementata nel sistema gestione presenze (SGP), la procedura per la rilevazione del tempo di lavoro per quantificare il numero dei buoni pasto spettanti ai dirigenti sia di I che di II fascia.

Il buono pasto, pertanto, sarà attribuito per la singola giornata lavorativa nella quale il dirigente assicuri la sua presenza in servizio per un periodo superiore alle sei ore, anche non continuative, con l'effettuazione della pausa, come ribadito anche dall'orientamento applicativo dell'ARAN AI 018, senza più dover inviare la relativa autocertificazione.

I dirigenti avranno cura di provvedere alla sistemazione delle giornate sul SGP nel caso di servizi fuori sede e di timbrature dispari, in quanto se non saranno state raggiunte le sei ore e trentuno minuti tra la prima timbratura in entrata e l'ultima timbratura in uscita, la procedura non determinerà la valorizzazione del buono pasto.

La presente circolare viene pubblicata nella sezione intranet dedicata ai dirigenti.

Il Direttore Generale
(dott. Enrico Finocchi)
f.to digitalmente