



Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e  
delle infrastrutture stradali e autostradali (ANSFISA)

**A tutte le OO.SS.**

**Oggetto:** Informativa sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2021 – 2023 dell' Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali (ANSFISA)

Si informano codeste OO.SS. che è stato redatto il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) dell'Agenzia per il triennio 2021-2023, ai sensi dell'art. 14, comma 1, legge 7 agosto 2015, n. 124, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 e tenuto conto delle Linee guida emanate in data 9 dicembre 2020 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il Piano, che costituisce una specifica sezione del Piano della Performance 2021 – 2023, si configura come uno strumento di programmazione pluriennale che ha l'obiettivo di identificare i processi di innovazione amministrativa da mettere in atto ai fini della programmazione, dello sviluppo e della gestione del lavoro agile.

Il piano è strutturato nelle seguenti sezioni:

- **Parte I – Livello di attuazione e sviluppo.** In questa sezione si è provveduto a fornire una fotografia sintetica del raggiunto livello di attuazione e sviluppo del Lavoro Agile nell'Agenzia alla data del 31/12/2020, quale base di partenza (*baseline* 2020) per la programmazione del suo miglioramento nell'arco di riferimento del Piano, in termini di:
  - atti organizzativi adottati dall'anno 2018 all'anno 2020, anche in considerazione della situazione di emergenza sanitaria;
  - salute organizzativa, intesa come presenza di un sistema di programmazione di obiettivi, di un processo di coordinamento e gestione del lavoro agile, nonché di monitoraggio delle prestazioni rese in modalità di lavoro agile in coerenza con quanto disciplinato dagli atti organizzativi adottati;
  - salute professionale, in termini di corsi di formazione erogati su competenze direzionali in materia di lavoro agile, competenze organizzative specifiche del lavoro agile e competenze digitali utili al lavoro agile;
  - salute digitale, in termini di assenza/presenza di specifici strumenti a supporto dei lavoratori in smart working (ad es. pc, dispositivi traffico dati, VPN, sistemi di collaboration, applicativi e banche dati consultabili da remoto), nonché di processi digitalizzati;
  - salute economico-finanziaria, intesa come rappresentazione dei costi e degli investimenti sostenuti nell'anno 2020 in ambito: i) formazione delle competenze direzionali, organizzative e digitali; ii) supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile; iii) digitalizzazione di procedure, processi e modalità di erogazione dei servizi.
- **Parte II – Modalità attuative.** In questa sezione si è provveduto a rappresentare gli obiettivi che l'Agenzia si è posta per promuovere il ricorso al lavoro agile nel triennio 2021-2023, che si riportano di seguito per i principali ambiti di intervento:
  - organizzazione: aggiornamento della mappatura delle attività/processi effettuabili e non effettuabili in modalità agile, aggiornamento del Regolamento per il Lavoro Agile,



## Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali (ANSFISA)

aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), revisione di processi e procedure;

- formazione: incremento dei percorsi formativi mirati ad accrescere le competenze digitali e organizzative del personale, da inserire nel prossimo Piano Triennale di Formazione annuale, in linea con le reali esigenze di una Amministrazione agile;
  - digitalizzazione: individuazione e implementazione di soluzioni per la digitalizzazione dei processi e dei servizi, utili ad agevolare il lavoro in modalità agile;
  - logistica: soluzioni utili a promuovere e supportare il ricorso allo *smart working*, attraverso la creazione di apposite aree di *coworking* dedicate a lavoratori agili dell'Agencia impegnati su più sedi o consulenti e la realizzazione di ambienti lavorativi orientati al comfort funzionale, in cui particolare importanza è data ai sistemi di illuminazione e ventilazione e alla creazione di spazi condivisi e polifunzionali che favoriscono la collaborazione.
- **Parte III – Soggetti, processi e strumenti del lavoro agile**, sezione dedicata alla rappresentazione delle principali attività degli attori coinvolti a vario titolo nel processo di organizzazione e monitoraggio del lavoro agile.
  - **Parte IV – Programma di sviluppo del lavoro agile**. In questa sezione l'Amministrazione ha definito obiettivi e indicatori di programmazione del lavoro agile in coerenza con quanto descritto nella parte II.

In attesa che nel corso dell'anno 2021 si possa definire il nuovo modello organizzativo e operativo di ANSFISA, si è ritenuto necessario utilizzare un approccio di programmazione graduale e progressiva, limitando le dimensioni da monitorare nell'anno 2021 a quelle minime richieste dalle Linee Guida, in relazione alle quali sono stati definiti obiettivi, indicatori e livelli attesi.

In particolare, in termini di attuazione e sviluppo del lavoro agile, l'Agencia ha pianificato i seguenti obiettivi:

- Almeno il 70% dei dipendenti impegnati in attività che possono essere svolte in modalità agile potrà avvalersi di tale modalità;
- incrementare la formazione ai dipendenti;
- assicurare la disponibilità al 100% dei lavoratori in ingresso di pc funzionali al lavoro agile, di dispositivi e traffico dati e sistemi di *collaboration*;
- avviare un percorso per aumentare il numero dei processi digitalizzati.

Il Direttore

Ing. Fabio Croccolo

CROCCOLO FABIO  
AGENZIA  
NAZIONALE PER  
LA SICUREZZA  
DELLE FERROVIE  
29.01.2021  
08:44:58 UTC

