

INAIL

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

DIREZIONE CENTRALE
RISORSE UMANE

Ufficio Pianificazione,
Norme e Relazioni
Sindacali

Classificazione della DCRU

Processo: Sistema di valutazione
Macroattività: Valutazione risorse umane
Attività: Sistema di valutazione e sviluppo delle risorse umane
Tipologia: Comunicazione da e per le strutture centrali e periferiche
Fascicolo: Sistema premiante 2020
Sottofascicolo: Progetti speciali

Alle Strutture centrali e territoriali

Oggetto: Sistema premiante 2020 – Valutazione dell’apporto partecipativo individuale del personale al raggiungimento dei progetti speciali.

Si comunica, a decorrere dal 29 marzo 2021, l’avvio del processo di valutazione dell’apporto partecipativo individuale del personale al raggiungimento dei progetti speciali, che riguarda il personale delle Aree A, B e C, i medici, i professionisti, i dirigenti con incarico dirigenziale di livello non generale e i Responsabili di strutture non dirigenziali del comparto Funzioni centrali.

In merito, si confermano i coefficienti da utilizzare per l’apprezzamento del merito partecipativo individuale contenuti nella seguente scala parametrica 0 - 0,80 - 0,90 - 1,00 - 1,10. A ciascun coefficiente corrisponde una differenziazione economica del compenso di pari misura percentuale. Il parametro 1,10 potrà essere attribuito fino a un massimo del 20% del personale in forza presso ciascuna Struttura dirigenziale (compreso il personale delle eventuali sedi subordinate di tipo C) e non dirigenziale (Ufficio/Sede di tipo B).

Si rammenta che la corresponsione del compenso è frazionabile – in dodicesimi – per i soli casi di assunzione o cessazione del rapporto lavorativo in corso d’anno. Il personale trasferito può partecipare ai progetti locali concordati sia nella sede di provenienza che in quella di destinazione ma il diritto al compenso sarà determinato in relazione al progetto al quale il dipendente ha maggiormente contribuito, anche in termini temporali, previa intesa tra le strutture interessate.

Analogo principio è da ritenersi applicabile per quei dipendenti che, a causa di modifica dell’assetto organizzativo comportante la soppressione ovvero l’accorpamento di strutture, abbiano cambiato sede di lavoro in corso d’anno.

1) livello territoriale

Per quanto concerne la valutazione dell’apporto partecipativo individuale dei dirigenti con incarico dirigenziale di livello non generale e i Responsabili di strutture non dirigenziali operanti nelle Strutture territoriali, la stessa dovrà essere effettuata dal Direttore regionale di riferimento, ad eccezione dei casi di seguito specificati rientranti nella competenza del Direttore centrale risorse umane:

- la Sede regionale di Aosta, la Direzione provinciale di Bolzano, la Direzione provinciale di Trento, la Direzione regionale Friuli Venezia Giulia e Ufficio POAS dipendente, la Direzione regionale Umbria, la Direzione regionale Abruzzo e Ufficio POAS dipendente, la Direzione regionale Molise, la Direzione regionale Basilicata.

2) livello direzione generale

Analogamente, la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei dirigenti con incarico dirigenziale di livello non generale e i Responsabili di strutture non dirigenziali operanti nelle Strutture della Direzione Generale dovrà essere effettuata dal Direttore centrale di riferimento, ad eccezione dei casi di seguito specificati rientranti nella competenza del Direttore centrale risorse umane:

- Segreterie tecniche (Presidente - Vice Presidente e CDA, Direttore Generale, Collegio Sindaci, CIV, Magistrato Corte dei Conti), Ufficio Audit, Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), Servizio Supporto Organî, Servizio Ispettorato e Sicurezza, Casellario Centrale Infortuni, Sovrintendenza sanitaria centrale, Avvocatura Generale e Consulenze Centrali (ad eccezione del personale della Consulenza Tecnica per l'Edilizia).

A tal fine, i dirigenti con incarico dirigenziale di livello non generale e i Responsabili di strutture non dirigenziali interessati avranno cura di inviare al Dirigente con incarico dirigenziale di livello generale di riferimento la propria autovalutazione in ordine ai progetti speciali specificando, in caso di punteggio diverso da 1,00, le relative motivazioni.

Per quanto riguarda il personale addetto alla vigilanza ispettiva, le Direzioni regionali dovranno procedere a due distinte valutazioni dell'apporto partecipativo individuale con riferimento al "progetto di interesse locale" ed a quello ulteriore individuato nell'ambito degli specifici Piani operativi connessi ai Piani straordinari.

La valutazione dell'apporto partecipativo individuale dovrà necessariamente essere conclusa entro il 22 aprile p.v..

Le Strutture regionali, con riferimento alle strutture territoriali di competenza, provvederanno, nei giorni immediatamente successivi alla conclusione del processo valutativo ed alla conseguente formalizzazione della determina e, comunque, non oltre il 30 aprile p.v., all'inserimento in procedura HR - SIPERT - movimenti individuali - del coefficiente di apporto solo se diverso da 1,00, seguendo le istruzioni allegate, poiché nella suddetta procedura viene elaborato in modo automatico il coefficiente 1,00 per tutti i dipendenti.

Le Strutture centrali, invece, dovranno inviare i prospetti di valutazione dei dirigenti e del restante personale, formalizzati con apposita determina, all'Ufficio pianificazione, norme

e relazioni sindacali, che provvederà all'inoltro degli stessi all'Ufficio centro servizi della Direzione generale, per gli inserimenti di competenza.

Si fa presente che le valutazioni dei Dirigenti con incarico dirigenziale di livello non generale e i Responsabili di strutture non dirigenziali delle Strutture territoriali e delle Strutture della Direzione generale sopra elencati, il cui decisore è il Direttore centrale risorse umane, dovranno pervenire, tramite e-mail all'Ufficio pianificazione, norme e relazioni sindacali (dcrisorseumane-pianinormesindacale@inail.it) per l'adozione delle determine.

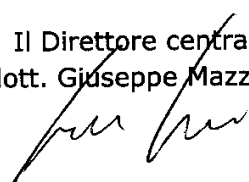
Le predette determine, con riguardo ai Dirigenti con incarico dirigenziale di livello non generale e i Responsabili di strutture non dirigenziali delle Strutture territoriali, saranno trasmesse agli interessati e alle strutture medesime per gli adempimenti di competenza, viceversa, quelle riguardanti il personale delle Strutture della Direzione generale saranno inviate all' Ufficio centro servizi della Direzione generale.

Inoltre, si rammenta che codeste Strutture dovranno, come di consueto, provvedere all'informativa sindacale nei confronti delle RSU e delle Organizzazioni sindacali territoriali in ordine agli esiti delle valutazioni in argomento.

In merito, si precisa che lo scrivente Ufficio provvederà, con riferimento alle Strutture centrali rientranti nell'ambito della RSU A, alla suddetta informativa una volta acquisiti dalle Strutture interessate i richiamati provvedimenti di valutazione assunti dai Direttori centrali ed i prospetti di sintesi per categoria di personale.

A fini collaborativi e di uniformità degli atti, si inviano in allegato e si pubblicano sul minisito della scrivente Direzione - Ufficio pianificazione, norme e relazioni sindacali, gli schemi dei provvedimenti di valutazione ed i prospetti di sintesi che opportunamente adeguati, dovranno essere utilizzati per la valutazione del personale di codeste Strutture. Si allegano, altresì, le istruzioni operative per l'inserimento in procedura HR SIPERT dei compensi relativi ai progetti speciali.

Il Direttore centrale
dott. Giuseppe Mazzetti



Istruzioni operative inserimento compensi progetti speciali

Procedere all'attivazione di movimenti individuali, inserendo, nel campo quota, il coefficiente di apporto, con valorizzazione 110 – 90 – 80 – 0.

Si riportano di seguito le voci Sipert e le date di validità che dovranno essere utilizzate per i predetti movimenti individuali.

Voci Sipert

- 1022 "COEFF.PROGETTI SPECIALI" per i **progetti speciali**;
- 1024 "COEF.PROG.SPEC.ISPET.VIGILANZA" per gli specifici **progetti speciali riservati al personale delle Aree A-B-C appartenente al profilo professionale di vigilanza ispettiva.**

Data inizio e data fine

122020 per il personale in servizio;

012020 per il personale cessato in corso anno 2020;

I movimenti individuali, una volta inseriti, dovranno essere salvati e validati.

Le operazioni dovranno concludersi inderogabilmente entro il 30 aprile c.a.

Soggetti esclusi dai compensi

Si richiama l'attenzione sull'individuazione dei soggetti esclusi dai suddetti compensi. In particolare, dovranno essere segnalati, con le predette modalità, anche i casi in cui non poteva essere prevista la partecipazione del dipendente ai progetti speciali. Tali casi riguarderanno, ad esempio, i soggetti, di seguito riportati, assenti per un periodo prolungato dal servizio tale da averne pregiudicato la partecipazione ai progetti speciali:

- sospesi cautelarmene dal servizio;
- in posizione di comando presso altre amministrazioni e non destinatari del trattamento accessorio dell'Istituto;
- in posizione di comando provenienti da altre amministrazioni e non destinatari del trattamento accessorio dell'Istituto;
- in aspettativa non retribuita per cariche pubbliche;
- in aspettativa sindacale non retribuita;
- in aspettativa non retribuita per dottorato di ricerca;

In proposito si precisa che al suddetto personale escluso, da riportare nella specifica "colonna esclusi" del prospetto di valutazione di sintesi e da indicare in quello contenente i nominativi del personale e la relativa valutazione, entrambi allegati, va assegnato il coefficiente di apporto pari allo 0, al fine di evitare che la procedura attribuisca, in modo automatico, il coefficiente 1,00.

Infine, si precisa che dovranno essere segnalati all'Ufficio trattamento economico, con specifica nota da inviare entro il suddetto termine del 30 aprile p.v., i casi riguardanti il personale in comando proveniente da altre amministrazioni che, pur partecipando ai progetti speciali relativi all'anno 2020, hanno optato per l'effettiva erogazione dei trattamenti accessori a cura dall'Amministrazione di provenienza.

Struttura/Ufficio/Settore/Sede	
tipologia di personale (*)	Apporto partecipativo individuale progetti speciali 2020
nominativo	(0,00 ** - 0,80 - 0,90 - 1,00 - 1,10)

FIRMA RESPONSABILE STRUTTURA/UFFICIO/SETTORE/SEDE

(*) compilare una scheda distinta per ciascuna tipologia di personale: personale delle Aree, medici, professionisti, dirigenti e responsabili di Struttura non dirigenziale di tipo B
(**) specificare se trattasi di personale escluso dalla valutazione (v. istruzioni operative)

DENOMINAZIONE STRUTTURA (DIREZIONE CENTRALE/REGIONALE/SEDE
 /CONSULENZA/AVVOCATURA GENERALE/SOVRINTENDENZA SANITARIA
 CENTRALE/STRUTTURA PARTICOLARE)

Prospetto di sintesi delle valutazioni dell'apporto partecipativo individuale al
 raggiungimento dei progetti speciali anno 2020

	Parametro di valutazione						n. totale valutati
	1,10	1,00	0,90	0,80	0,00	0,00 esclusi	
n. dipendenti delle Aree A,B e C							
n. medici							
n. professionisti							
n. dirigenti							
n. resp. Strutture B							

FIRMA DEL RESPONSABILE

DIREZIONE CENTRALE

Il sottoscritto Dott., Direttore della Direzione centrale
.....

visti i criteri contenuti nell'Accordo sul Sistema Premiante 2009 del 16 luglio 2009, che risultano confermati anche per la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei progetti speciali dell'anno 2020, come risulta dall'Accordo sottoscritto il 18 febbraio 2013;

visti i propri indirizzi applicativi di apprezzamento differenziato del contributo reso da ciascun dipendente nella realizzazione dei progetti speciali della Direzione;

viste le proposte dei dirigenti e personale assimilato di riferimento;

decide

che la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei dipendenti (inclusi i dirigenti e personale assimilato) di ciascun Ufficio della Direzione Centrale al raggiungimento dei progetti speciali dell'anno 2020 è quello riportato nei prospetti allegati.

Il Direttore centrale
Dott.

DIREZIONE CENTRALE

Il sottoscritto Dott., Direttore della Direzione centrale.....

vista la proposta del Coordinatore generale della Struttura Professionale.....;

visti i criteri contenuti nell'Accordo sul Sistema Premiante 2009 del 16 luglio 2009, che risultano confermati anche per la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei progetti speciali dell'anno 2020, come risulta dall'Accordo sottoscritto il 18 febbraio 2013;

decide

che la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei dipendenti della Struttura Professionale al raggiungimento dei progetti speciali dell'anno 2020 è quello riportato nei prospetti allegati.

Il Direttore centrale
Dott.

DIREZIONE CENTRALE

Il sottoscritto Dr., Direttore della Direzione Centrale.....

vista la proposta del dirigente del Servizio/Ufficio/Struttura particolare;

visti i criteri contenuti nell'Accordo sul Sistema Premiante 2009 del 16 luglio 2009, che risultano confermati anche per la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei progetti speciali dell'anno 2018, come risulta dall'Accordo sottoscritto il 18 febbraio 2013;

decide

che la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei dipendenti (inclusi i dirigenti e personale assimilato) del Servizio/Ufficio/Struttura particolare al raggiungimento dei progetti speciali dell'anno 2018 è quello riportato nei prospetti allegati.

Il direttore centrale
Dott.

DIREZIONE REGIONALE

Il sottoscritto Dott., Direttore della Direzione Regionale.....

visti i criteri contenuti nell'Accordo sul Sistema Premiante 2009 del 16 luglio 2009, che risultano confermati anche per la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei progetti speciali dell'anno 2020, come risulta dall'Accordo sottoscritto il 18 febbraio 2013;

visti i propri indirizzi applicativi di apprezzamento differenziato del contributo reso da ciascun dipendente nella realizzazione dei progetti speciali della Direzione;

viste le proposte dei dirigenti e personale assimilato di riferimento;

decide

che la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei dipendenti (inclusi i dirigenti ed il personale assimilato delle sedi subordinate) di ciascun Ufficio della Direzione Regionale, al raggiungimento dei progetti speciali dell'anno 2020, è quello riportato nei prospetti allegati.

Il Direttore regionale
Dott.

SEDE

Il sottoscritto Dott., Dirigente della Sede
.....

visti i criteri contenuti nell'Accordo sul Sistema Premiante 2009 del 16 luglio 2009, che risultano confermati anche per la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei progetti speciali dell'anno 2020, come risulta dall'Accordo sottoscritto il 18 febbraio 2013;

decide

che la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei dipendenti della Sede al raggiungimento dei progetti speciali dell'anno 2020, è quello riportato nei prospetti allegati.

Il Dirigente
Dott.

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE

Il sottoscritto Dr. Giuseppe Mazzetti, Direttore Centrale Risorse Umane

visti i criteri contenuti nell'Accordo sul Sistema Premiante 2009 del 16 luglio 2009, che sono confermati anche per la valutazione dell'apporto partecipativo individuale dei progetti speciali dell'anno 2020, come previsto anche dall'Accordo sottoscritto il 18 febbraio 2013;

vista l'autovalutazione dell'apporto partecipativo individuale al raggiungimento del progetto speciale per l'anno 2020 del proponente Responsabile della Sede territoriale indicata in allegato;

considerato che gli obiettivi del progetto speciale di cui trattasi sono stati completamente raggiunti;

decide

di valutare l'apporto partecipativo individuale al raggiungimento del progetto speciale dell'anno 2020 del Responsabile della Sede territoriale in questione, con l'attribuzione del punteggio di merito in allegato specificato.

Il direttore centrale
Dott. Giuseppe Mazzetti