



Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili
DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
Via Nomentana 2 – 00161 ROMA

Divisione 2 – Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
dg.personale-div2@pec.mit.gov.it

A tutti gli uffici centrali e periferici
via pec

Oggetto: FERIE SOLIDALI

L'istituto delle Ferie Solidali è disciplinato per il personale delle aree dall'articolo 30 del CCNL 2016/18 del 12 febbraio 2018, mentre per la dirigenza dall'articolo 16 del CCNL 2016/18, sottoscritto il 9 marzo 2020, che ne stabiliscono le modalità di cessione e di godimento.

Questa amministrazione vuole intervenire a supporto dei lavoratori che abbiano l'esigenza di assistere i figli minori che necessitano di cure costanti, per particolari condizioni di salute.

Ai fini dell'attuazione dell'istituto, i dipendenti che si trovino nelle condizioni di necessità suddette possono formulare istanza all'Amministrazione, reiterabile qualora lo stato di bisogno permanga, di utilizzo di "ferie solidali" per un massimo di trenta giorni per ciascuna istanza, utilizzando l'apposito modello (**allegato n. 1**).

La fruizione delle "ferie solidali" è vincolata all'avvenuta completa fruizione della quota parte delle giornate di ferie e di festività soppresse allo stesso spettanti, nonché dei permessi orari retribuiti per particolari motivi personali o familiari e dei riposi compensativi maturati.

La richiesta dovrà essere inviata per pec tramite l'ufficio di appartenenza alla Direzione Generale del Personale – Divisione seconda –

La necessità delle cure costanti, in relazione alle particolari condizioni di salute del figlio minore, indicate nella richiesta, dovranno essere debitamente documentate da certificato medico, valido al momento della domanda, rilasciato da una struttura sanitaria pubblica o convenzionata. La certificazione medica sopra citata dovrà essere allegata al modulo di richiesta.

A seguito di presentazione di richiesta di "ferie solidali" da parte di un dipendente, l'Amministrazione rende pubblica tale esigenza, in forma rigorosamente anonima, al personale attraverso la pubblicazione nel sito Intranet.

La pubblicazione nel sito Intranet rimarrà per 30 giorni entro i quali i dipendenti, su base volontaria, potranno indicare formalmente per iscritto l'adesione alla richiesta, con l'indicazione della quantità di giorni che intendono cedere utilizzando apposito modello allegato al presente regolamento (**allegato n. 2**).

I dipendenti dell'Amministrazione possono, volontariamente ed a titolo gratuito, cedere le giornate di ferie eccedenti le quattro settimane annuali di cui il lavoratore deve irrinunciabilmente fruire ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 66/2003; quantificate in 20 giorni in caso di articolazione dell'orario

settimanale su 5 giorni e in 24 giorni in caso di orario settimanale su 6 giorni e le giornate di riposo per festività soppresse maturate per ciascun anno.

Sulla base delle disponibilità pervenute al termine del periodo utile per la dichiarazione di adesione alla richiesta, una volta effettuate le opportune verifiche in merito alla fattibilità della cessione, si procederà alla totalizzazione dei giorni di ferie ceduti, per un massimo di 30 giorni per ogni richiesta.

Nel caso in cui il numero di giorni offerti sia superiore al numero di giorni richiesti la cessione dei giorni verrà effettuata in misura proporzionale tra tutti gli offerenti ove possibile. In caso d'impossibilità di riproporzione verranno utilizzate le ferie in ordine di arrivo e fino a soddisfacimento della richiesta.

Nel caso di richieste plurime, se il numero di giorni di ferie offerti è inferiore alle richieste, le giornate cedute saranno distribuite in misura proporzionale tra tutti i richiedenti.

Restano comunque fermi i termini temporali previsti per la fruizione delle ferie pregresse dalla disciplina vigente e dalla contrattazione collettiva.

Ferma restando la condizione di non revocabilità della cessione, ove vengano meno le condizioni per la fruizione, totale o parziale, delle ferie da parte del richiedente, le stesse, qualora non vi siano ulteriori richieste, tornano nella disponibilità dei cedenti.

L'Amministrazione assicura che le operazioni di raccolta e assegnazione delle giornate di "ferie solidali" saranno effettuate nel totale rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali come disposto dal Regolamento europeo n. 679/2016 recepito dal D. Lgs. n. 101/2018.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Marco Guardabassi