

**Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi  
Direzione del Personale - Ufficio X**

**Scheda 2. Corsi non inclusi in precedenti offerte formative SNA**

<b>Settore</b>	<b>Titolo corso</b>	<b>Discenti</b>
Trasformazione digitale	Mappatura e sviluppo delle competenze digitali	100
	Funzionalità microsoft 365, in collaborazione con DSII e tecnici UCID (DT)	50
	Pubblicazione documenti su portali MEF: accessibilità	35
	Excel - base	30
	Excel - intermedio/avanzato	75
	Word - intermedio/avanzato	75
	Access	30
	Access - intermedio/avanzato	50
	Power Point - intermedio/avanzato	50
	Utilizzo degli strumenti di connessione via WEB	75
	SIAP - SPRING -intermedio/avanzato	35
	Datawarehouse - intermedio/avanzato	25
	Servizio entrate -intermedio/avanzato	35
Sistema spese - intermedio/avanzato	50	
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: attuazione e gestione	Le aree d'intervento del PNRR Italiano: digitalizzazione, innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale	20
Finanza internazionale	Mercati Finanziari	15
	Finanza internazionale	15
Tecnologia digitale per la Finanza	Nuove tecnologie digitali e loro applicazione in campo finanziario, con approfondimenti per i settori bancario, assicurativo e di asset management	10
Azione amministrativa e riforme	Procedure parlamentari e Raccordo con il ciclo di bilancio	15

**Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi  
Direzione del Personale - Ufficio X**

**Scheda 2. Corsi non inclusi in precedenti offerte formative SNA**

<b>Settore</b>	<b>Titolo corso</b>	<b>Discenti</b>
Contabilità di Stato	Controlli successivi ex Titolo II, Capo II Decreto Legislativo n. 123/2011 (*)	70
	Controllo di gestione e contabilità economica	50
	Principi e modalità del controllo di regolarità amministrativo-contabile esercitato dagli Uffici Centrali di bilancio e dalle Ragionerie Territoriali dello Stato (*)	70
	Sistemi gestionali e di monitoraggio della RGS (*)	50
	Il controllo di gestione esercitato dalla RGS (*)	50
	L'attività di tesoreria (*)	100
	Modalità di applicazione della contabilità economico-patrimoniale prevista dal D.LGS. 118 DEL 2011: armonizzazione contabile Enti territoriali (*)	50
	Le rilevazioni di contabilità economico-analitica e la contabilità economico-patrimoniale (*)	70
	Principi di contabilità nazionale	35
	Procedure di programmazione e gestione della spesa	25
Progetto TaxCompEU (DF + Agenzia Entrate)	L'imposta sul valore aggiunto e i rapporti con la disciplina doganale; Diritto Tributario internazionale; Bilancio e reddito d'impresa; Gli organismi di investimento collettivo del risparmio; La disciplina civilistica e fiscale dei trust	30
Tributario	Il contenzioso tributario (*)	100
	Gestione del contenzioso tributario e utilizzo funzionalità processo tributario telematico (*)	100
Lingue	Inglese Individuale Dirigenti Generali	15
	Inglese Individuale Dirigenti II fascia	25
	Inglese Collettivo Dirigenti II fascia	30
	Inglese Collettivo Personale aree	250
	Inglese Collettivo - Componenti segreterie uffici che si confrontano con interlocutori stranieri	15